

Finance Lead | Responsable Administratif & Financier (m-f-x)



Qu'est-ce que le projet A6K & E6K ?

A6K & E6K, c'est le plus grand hub technologique et numérique de Belgique ambitieuse de rayonner à échelle européenne. Le campus a pour objectif de consolider et d'accélérer, dans un lieu emblématique, la dynamique de réindustrialisation liée aux secteurs technologiques et numérique en Europe. Le projet s'articule autour de deux pôles complémentaires :

A6K [Atelier 6000] est un hub industriel et technologique qui réunit aujourd'hui plus de 80 organisations sur 10.000 m² pour former un écosystème où des entreprises industrielles, des start-ups, des centres de recherche, des pôles de compétitivité, des universités et des opérateurs de formation se côtoient. **Ce qui fait d'A6K un lieu unique, c'est la réunion de ces trois fonctions (piliers interdépendants) en un même lieu : innovation, incubation et éducation.**

E6K [École 6000] est le campus digital de Charleroi Métropole, localisé en plein centre-ville à côté de la Gare. E6K rassemble de nombreux acteurs de l'éducation technologique et numérique dans un lieu unique pour proposer **un maximum de formations adaptées à tous les profils et valorisées sur le marché de l'emploi.** Les cursus sont développés en partenariat avec les organisations présentes chez A6K, pour répondre directement à leurs besoins en termes de talents et favoriser la mise à l'emploi.

Afin de créer de la valeur économique pour nos entreprises et pour la région, nous travaillons donc sur trois grands piliers :

INNOVATION

Partager les ressources et connaissances technologiques des acteurs pour augmenter la génération de valeur ajoutée locale et faire de la région un cluster d'excellence technologique reconnu à l'échelle européenne.

ACCELERATION

Créer, accueillir et accélérer les jeunes pousses en leur fournissant les ressources nécessaires (technologiques, managériales, financières, etc.) pour stimuler l'esprit d'entreprise et localiser des activités sur le territoire.

ÉDUCATION

Répondre aux besoins (i) de talents dans la région en proposant des formations STEAM aux entreprises, aux jeunes et aux demandeurs d'emploi et (ii) d'émancipation des personnes sans activités professionnelles au travers de l'éducation numérique et technologique.

Notre challenge ?

Aujourd'hui, le projet A6K-E6K a démontré son attraction et est devenu un véritable écosystème en pleine croissance. Il a été sélectionné parmi les projets prioritaires du Plan de Relance et de Résilience, ce qui nous permet de passer en phase d'industrialisation.

À horizon 2027, l'équipe A6K-E6K devra atteindre les objectifs ambitieux suivants :

- (i) **Innovation** : quadrupler les ETP actuels localisés dédiés à la Recherche et l'Innovation
- (ii) **Incubation** : localiser/créer 500 emplois liés à des nouvelles activités par des membres actuels ou futurs de la communauté
- (iii) **Education** : découpler le nombre d'apprenants formés (10.000/an) par les opérateurs de formation
- (iv) Le tout au sein de (nouvelles) infrastructures déployées sur plus de **50.000 m²**



En quoi consiste le job ?

Dans le cadre de sa structuration et de sa croissance, A6K-E6K recherche un-e **Responsable Administratif & Financier / Finance Lead**.

Ta mission : fiabiliser, structurer et piloter les processus financiers, administratifs et contractuels de l'organisation.

Ce rôle est à la fois **opérationnel et structurant**. Il demande de savoir descendre dans le détail des chiffres, des process, des contrats et des subsides, tout en fournissant au CEO, au COO, à Sambrinvest et au Conseil d'Administration une information financière claire, fiable et actionnable.

Nous cherchons un profil hands-on, rigoureux, autonome, capable de professionnaliser les outils, d'améliorer les processus et de sécuriser la trajectoire financière d'un projet stratégique pour la région.

Tes responsabilités principales

1- Pilotage financier, budget et reporting

Tu seras responsable de structurer et fiabiliser le pilotage financier d'A6K-E6K. Tes responsabilités incluront notamment :

- Élaborer et suivre le budget annuel et pluriannuel, en lien avec le CEO, le COO et Sambrinvest ;
- Construire et mettre à jour les forecasts financiers ;
- Traduire les priorités stratégiques en trajectoire financière, scénarios budgétaires et indicateurs de pilotage ;
- Développer et suivre les KPIs financiers et opérationnels ;
- Produire des tableaux de bord mensuels clairs, fiables et orientés décision ;
- Identifier les écarts entre budget, forecast et réalisé, puis proposer les actions correctrices nécessaires ;
- Contribuer à la préparation des éléments financiers utiles aux décisions du CEO, du COO et du Conseil d'Administration.

2- Comptabilité, clôtures et contrôle interne

Tu assureras la coordination financière et comptable avec Sambrinvest et les partenaires externes. Tes responsabilités incluront notamment :

- Superviser la comptabilité générale et analytique ;
- Fiabiliser les clôtures mensuelles, trimestrielles et annuelles ;
- Coordonner les travaux liés à l'audit annuel avec les réviseurs ;
- Améliorer les processus comptables, administratifs et financiers ;
- Renforcer le contrôle interne ;
- Structurer l'utilisation des outils financiers et de reporting, notamment Odoo ;
- Garantir la qualité, la cohérence et la disponibilité des données financières.

3- Trésorerie, facturation et cash management

Tu joueras un rôle clé dans la sécurisation de la trésorerie et de la visibilité financière. Tes responsabilités incluront notamment :

- Suivre les flux clients et fournisseurs ;
- Superviser les processus AR/AP en coordination avec Sambrinvest ;
- Mettre en place et maintenir un cash forecast court terme ;
- Construire une visibilité moyen terme sur les besoins de trésorerie ;
- Anticiper les tensions de cash et proposer les mesures correctrices ;
- Suivre les encaissements, paiements, échéances et obligations financières ;
- Contribuer à l'amélioration des processus de facturation et de recouvrement.

4- Subsidés, conformité et reporting institutionnel

A6K-E6K évolue dans un environnement fortement lié aux financements publics et aux obligations de reporting. Tu contribueras à sécuriser ces dimensions. Tes responsabilités incluront notamment :

- Suivre les aspects financiers liés aux subventions ;
- Préparer les informations nécessaires aux reportings à destination du SPW, de la Commission européenne et des autres parties prenantes institutionnelles ;
- Documenter les dépenses, justificatifs et éléments financiers nécessaires aux contrôles ;
- Contribuer à la préparation des revues de conformité, notamment en lien avec les mécanismes de clawback ;
- Soutenir les équipes internes dans la structuration administrative et financière des dossiers subventionnés ;
- Assurer une traçabilité rigoureuse des informations financières liées aux financements publics.

5- Administration contractuelle et coordination opérationnelle

Tu contribueras à professionnaliser le suivi administratif et financier des contrats. Tes responsabilités incluront notamment :

- Suivre les contrats clients, partenaires et fournisseurs sous l'angle administratif et financier ;
- Coordonner les impacts comptables et financiers des nouveaux contrats ;
- Travailler avec le COO, les équipes opérationnelles, le Legal & Administration Manager et Sambrinvest pour sécuriser l'exécution contractuelle ;
- Veiller à la cohérence entre contrats, facturation, reporting, comptabilité et cash ;
- Contribuer à la mise en place de processus simples, robustes et scalables.

6- Administration RH et suivi des coûts de personnel

Tu assureras le suivi administratif et financier des sujets RH, en coordination avec les partenaires internes et externes. Tes responsabilités incluront notamment :

- Coordonner les éléments liés à la paie avec les partenaires concernés ;
- Suivre les coûts salariaux et leur impact budgétaire ;
- Accompagner les processus administratifs liés aux arrivées, départs, absences et obligations RH ;
- Contribuer au suivi des dispositifs spécifiques, tels que la CCT 90 le cas échéant ;
- Garantir une bonne articulation entre RH, finance et administration.

Ce qui va te séduire :

- L'environnement de travail unique et inspirant avec une équipe motivée et dynamique aux compétences variées ;
- L'opportunité de structurer les processus d'une scale-up comme si c'était la tienne ;
- L'opportunité d'apprendre, de développer tes compétences et ton réseau professionnel (comme nulle part ailleurs) ;
- La responsabilité de mener collectivement à bien un/le projet prioritaire de la région, avec un budget d'investissements proche de 100 millions € et une volonté d'impact sur le développement de Charleroi Métropole et le rayonnement de la Wallonie ;
- Une grande diversité dans les tâches.

Le genre de profil que l'on cherche ?

Ce qui va nous attirer :

Nous cherchons un profil capable de combiner rigueur financière, sens opérationnel et capacité de structuration.

Compétences et expérience

- Master en finance, comptabilité, gestion, économie ou équivalent par expérience ;
- Expérience significative, idéalement de plus de 5 ans, dans une fonction financière, comptable, audit, contrôle de gestion, trésorerie ou administration financière ;
- Bonne maîtrise des principes comptables, du contrôle interne, du reporting financier et de l'analyse financière ;
- Expérience dans la construction de budgets, forecasts, business plans et tableaux de bord ;
- Capacité à comprendre et piloter des environnements subsidiés ou institutionnels ;
- Bonne compréhension des enjeux de trésorerie, de facturation et de gestion contractuelle ;
- Aisance avec les outils financiers et ERP, idéalement Odoo ;
- Capacité à travailler avec plusieurs parties prenantes : CEO, COO, Conseil d'Administration, Sambrinvest, réviseurs, partenaires publics, équipes internes.

Qualités personnelles

- Tu es rigoureux·se, fiable et structuré·e ;
- Tu es orienté·e solution et exécution ;
- Tu sais travailler de manière autonome tout en collaborant efficacement avec les équipes ;
- Tu es capable de passer d'un sujet stratégique à un détail opérationnel sans perdre le fil ;
- Tu communique de manière claire, directe et professionnelle ;
- Tu sais prioriser, documenter et simplifier ;
- Tu as une forte éthique professionnelle et un haut niveau d'intégrité ;
- Tu es à l'aise dans un environnement en croissance, où les processus doivent encore être construits ou améliorés.

Ce qui fera la différence

- Une expérience dans un environnement public-privé, subsidié, associatif, industriel, tech ou innovation ;
- Une capacité à structurer des processus financiers dans une organisation en transformation ;
- Une bonne compréhension des enjeux de financement public, de conformité et de reporting institutionnel ;
- Un intérêt pour l'industrie, la technologie, la formation et l'impact territorial ;
- Une envie de contribuer concrètement à un projet stratégique pour Charleroi Métropole et la Wallonie.

Ce qui va achever de nous convaincre :

- Tu as l'esprit d'entreprendre, tu es pragmatique, créatif et orienté business ;
- Tu es passionné par les projets à impact socio-économique sur le territoire ;
- Tu as un excellent relationnel avec chacun ;
- Tu es l'incarnation de l'esprit d'initiative.

Détails pratiques

Comment on fonctionne :

Chez A6K & E6K, nous valorisons :

- **Trust & ownership** : nous croyons à la confiance, à l'autonomie et à la responsabilité individuelle.
- **Clarity & execution** : nous cherchons à simplifier, prioriser et avancer avec des décisions claires.

- **Impact first** : nous travaillons sur un projet à fort impact économique, technologique et territorial.
- **Build for scale** : nous structurons aujourd'hui les processus, outils et méthodes qui permettront à A6K-E6K de changer d'échelle.

Ce qu'on propose :

- Un contrat à durée indéterminée ;
- Une fonction clé dans un projet régional prioritaire ;
- Un rôle très concret, avec un impact direct sur la structuration et la professionnalisation d'A6K-E6K ;
- Une grande diversité de sujets : finance, subsides, cash, contrats, reporting, gouvernance, processus internes ;
- Un environnement de travail unique, au contact d'entreprises, startups, opérateurs de formation, acteurs publics et industriels ;
- Une équipe engagée, ambitieuse et orientée action ;
- Un package de rémunération en ligne avec ton expérience et tes responsabilités ;
- Un mode de travail hybride : présence majoritaire sur site à Charleroi, avec flexibilité organisée.

Notre processus de recrutement :

Pour postuler, envoie ton CV et ta lettre de motivation à l'adresse jobs@a6k.be avec comme objet "**Candidature Finance Lead – Prénom Nom**" avant le 22 septembre 2026.

- Premier échange de qualification ;
- Entretien avec la direction ;
- Business case financier ;
- Entretien final avec l'équipe dirigeante ;
- Sélection du ou de la candidat-e retenu-e.

La prise de fonction est souhaitée **dès que possible**, alors si cette opportunité te ressemble, nous avons hâte de te rencontrer !